



MUNICIPALIDAD DE ITAC. DEL ROSARIO  
- COMISIÓN "MUJERES ACTIVAS"  
DE VILLA LA ESPERANZA

HABILITACIÓN DE UN  
CENTRO DE CAPACITACIÓN  
Y PRODUCCIÓN MICRO  
INDUSTRIAL

Pastor Soria M.  
Intendente.

Versión ajustada presentada a la Secretaria de Acción Social en respuesta al Concurso Público realizada en el marco del Programa Paraguayo de Inversiones Sociales Fase II (PROPAIS II) - Fondo Concursable para los Proyectos Específicos.

## Contenido

1	INTRODUCCIÓN.....	4
2	IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO.....	5
3	IDENTIFICACIÓN DE LA SITUACIÓN-PROBLEMA .....	5
3.1	Identificación del Problema .....	5
3.2	Línea de base.....	6
3.3	Población Objetivo del Proyecto .....	6
3.4	Análisis causal.....	7
4	DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO .....	8
4.1	Objetivo de impacto y productos .....	8
4.2	Metas .....	10
4.3	Supuestos.....	11
4.4	Matriz de Planificación.....	11
4.5	Cronograma de actividades y productos .....	13
4.6	Estabilidad de la solución propuesta .....	13
4.7	Proyección.....	14
5	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO.....	14
5.1	Anteproyecto de la infraestructura .....	14
5.1.1	Localización .....	14
5.2	Construcciones .....	14
5.3	Equipamiento .....	15
6	DIMENSIÓN MEDIO AMBIENTAL.....	16
7	MARCO INSTITUCIONAL .....	22
7.1	Caracterización de la entidad solicitante.....	22
7.1.1	Experiencia de la EE y/o Comunidad en la ejecución de proyectos .....	22
7.1.2	Relación con la localidad donde se ubica el proyecto y con los destinatarios ....	23
7.2	Descripción del fortalecimiento institucional requerido para contribuir a la sostenibilidad del proyecto .....	23
7.2.1	Capacitación y Asistencia Técnica.....	23
7.2.2	Seguimiento y Evaluación y Apoyo Administrativo .....	24
7.2.3	Como se implementará el Fortalecimiento Institucional .....	24
8	FINANCIAMIENTO DEL PROYECTO .....	25
8.1	Presupuesto General solicitado a la SAS.....	25



*Pastor Sonia M  
Intendente.*

8.2	Presupuesto detallado.....	25
8.2.1	INVERSION.....	25
8.2.2	GASTOS CORRIENTES .....	26
8.2.3	GASTOS OPERATIVOS.....	27
8.2.4	ASISTENCIA TECNICA Y CAPACITACIÓN.....	28
8.2.5	COSTOS ADMINISTRATIVOS .....	28
8.2.6	DETALLE DE CONTRAPARTIDA.....	28
8.2.7	SOSTENIBILIDAD FINANCIERA DEL PROYECTO UNA VEZ CONCLUIDO EL APOORTE SAS	29
9	MODELO DE GESTIÓN .....	29
9.1	Organización general del proyecto.....	29
9.2	Participación de la comunidad en la gestión del proyecto .....	30
10	ANEXOS.....	31
10.1	Anexo 1 - Cálculo del Capital Operativo .....	31
10.2	Anexo 2 – Programa de capacitación .....	32
10.3	Anexo 3 - Compromiso de Contrapartida Local .....	34



*[Handwritten signature]*  
 Pastor Soria M  
 Intendente.

# 1 INTRODUCCIÓN

El presente Proyecto es presentado por la Municipalidad de Itacurubí del Rosario en el marco del concurso público realizado por la Secretaría de Acción Social (SAS) - Programa Paraguayo de Inversiones Sociales Fase II (PROPAIS II) - Fondo Concursable para los Proyectos Específicos.

La comunidad a ser beneficiada por el Proyecto se denomina Villa La Esperanza, y está localizada en el área urbana del Distrito. Villa La Esperanza alberga a unas 40 familias, las que, en su mayoría, se encuentran en condiciones de extrema pobreza. Ante esta situación, los líderes y dirigentes de la comunidad y del grupo de mujeres se han organizado para buscar alternativas de solución a sus problemas, pidiendo ayuda para la realización de pequeños proyectos comunitarios a la Municipalidad, y a través de esta, a la SAS, que le permitan ir mejorando su situación y nivel de vida.

El Proyecto ha sido elaborado con la activa participación de las involucradas para el análisis e identificación de la problemática y la búsqueda de alternativas de solución. Mujeres y varones de la comunidad han manifestado su interés en el emprendimiento, y comprometido su participación y apoyo para el funcionamiento del emprendimiento, factor que permitirá la sostenibilidad del mismo cuando se produzca la finalización del financiamiento de la SAS.

El proyecto propone la Instalación de un Centro de Capacitación y Producción Micro Industrial para la Comisión “Mujeres Activas” de Villa La Esperanza.

El objetivo de Impacto plantea: *Generar oportunidades de trabajo para mujeres y jóvenes de la zona en situación de pobreza y vulnerabilidad, para que mejoren sus ingresos económicos y su calidad de vida familiar dentro de la misma comunidad y que les permita estar cerca de sus hijos/as.*

El monto del Proyecto como Aporte de la SAS es de Gs. **169.921.730 (US\$ 40.535)**, la Contrapartida Local se estima en Gs. **27.000.000**.

La Municipalidad de Itac. Del Rosario tendrá a su cargo la organización comunitaria, el control, el seguimiento y la evaluación de las actividades del Proyecto en estrecha coordinación con los miembros de la comunidad, quienes tendrán a su cargo la preparación diaria de los alimentos.



*[Handwritten signature]*  
Pastor Soria M  
Intendente.

## 2 IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

- a. **Nombre:** Departamento: San Pedro
- b. **Localidad:** Itacurubí del Rosario
- c. **Barrio:** Villa La Esperanza (Ex – CONAVI)
- d. **Entidad Ejecutante:** Municipalidad de Itac. Del Rosario
  - Integrante y cargo: Ing. Agr. Pastor Emilio Soria Melo, Intendente Municipal
  - Dirección: Independencia Nacional Nº 730 c/14 de Mayo de la Ciudad de Itacurubí del Rosario
  - Teléfono: 041- 210233/210303
  - Responsable técnico: Ing. Carmen Galdona, Proyectista
  - Responsable administrativo: Sra. Elena Colarte, Administradora de la Municipalidad

## 3 IDENTIFICACIÓN DE LA SITUACIÓN-PROBLEMA

### 3.1 Identificación del Problema

La comunidad de Villa La Esperanza alberga a unas 40 familias, las que en su mayoría, se encuentran en condiciones de extrema pobreza y vulnerabilidad. Con la difícil situación económica, ha disminuido la cantidad de gente joven y la mano de obra masculina, ya que migran a otras ciudades en busca de empleo. Esto pues ha ocasionado la desintegración familiar y la pérdida de sus valores culturales. Los actos de delincuencia y el alcoholismo son frecuentes.

Se definió como problema principal de la comunidad en general, y la comisión de mujeres en particular, la falta de empleo y de ingresos de las familias, situación que impide a la población satisfacer sus necesidades básicas como el consumo de alimentos, la compra de medicamentos, el pago de los servicios básicos (como el agua o la electricidad), entre otras limitaciones.

Como factores de dicha situación, se identificó que:

- la Comisión de mujeres existe pero tiene pocos medios materiales y financieros para poder funcionar;
- el grupo en sí es bastante débil;
- las mujeres no tienen formación académica ni información suficiente;
- los miembros de la comunidad no tienen capacitación para realizar ningún empleo u oficio;
- tampoco saben cómo adquirir insumos para la producción puesto que no son sujetos de crédito.

Si bien es cierto que existió anteriormente una iniciativa para la instalación de un taller de costura, ellos no saben cómo organizarse para la producción o la comercialización.



*Pastor Soria M  
Intendente.*

### 3.2 Línea de base

Según el Censo Nacional de Población y Vivienda (2002), la población distrital estaba compuesta de 11.083 habitantes, de los cuales 5.839 son varones y 5.303 son mujeres. Según la misma fuente, existirían unas 2.597 viviendas.

La población urbana representa el 34,3%, en tanto que la población rural representa el 65,7%.

Villa La Esperanza fue creada con apoyo del entonces Consejo Nacional de Vivienda (CONAVI) hace 6 años. Actualmente, residen en la Villa 40 familias de escasos recursos, el 75% corresponde a las primeras familias asentadas, y las restantes son ocupantes más recientes que llegaron después de la migración de varias familias.

En su mayoría, los miembros de la comunidad son oriundos de áreas urbanas, no tienen escolaridad ni oficio, muchos son desempleados o realizan pequeñas changas para su subsistencia. Las principales actividades que realizan para generar ingresos refieren a la producción y venta de alimentos (empanadas, chipas, etc.) en forma casera y de una forma muy rudimentaria, la venta ambulante de productos varios y el reciclado de basuras (principalmente recolección de latas). Otros se dedican a lavar ropa ajena, a oficios domésticos etc.

Las principales beneficiarias con este proyecto serán mujeres con familias numerosas (tienen desde 2 hasta 7 hijos en cada familia), algunas de ellas no pueden enviar a todos sus hijos e hijas a la escuela por falta de recursos económicos, generalmente envían los hijos e hijas con edades intermedias a la escuela, mientras los más grandes les ayudan trabajando en las ventas y quehaceres domésticos. El 55% de los hogares encuestados está a cargo de mujeres jefas de hogar, siendo el promedio de 5 hijos.

Villa La Esperanza cuenta con una organización de mujeres conformada que no recibe asistencia de ninguna institución pública u ONG.

Se localiza a muy corta distancia de la comunidad la Escuela Municipal San Francisco. El Centro de Salud Local se encuentra a unas 12 cuadras de la Villa.

En los trabajos realizados por la Municipalidad para la identificación y diseño del Proyecto se ha contado con una buena participación de mujeres y varones quienes han manifestado su interés y su compromiso y apoyo para el funcionamiento del emprendimiento.

### 3.3 Población Objetivo del Proyecto

El Proyecto tendrá como población objetivo trabajar con unas 40 mujeres de escasos recursos con prioridad para jefas de familia con hijos, residentes en Villa La Esperanza del Distrito de Itac. Del Rosario. También se involucrará en el proyecto a sus hijos e hijas mayores de 16 años de edad.

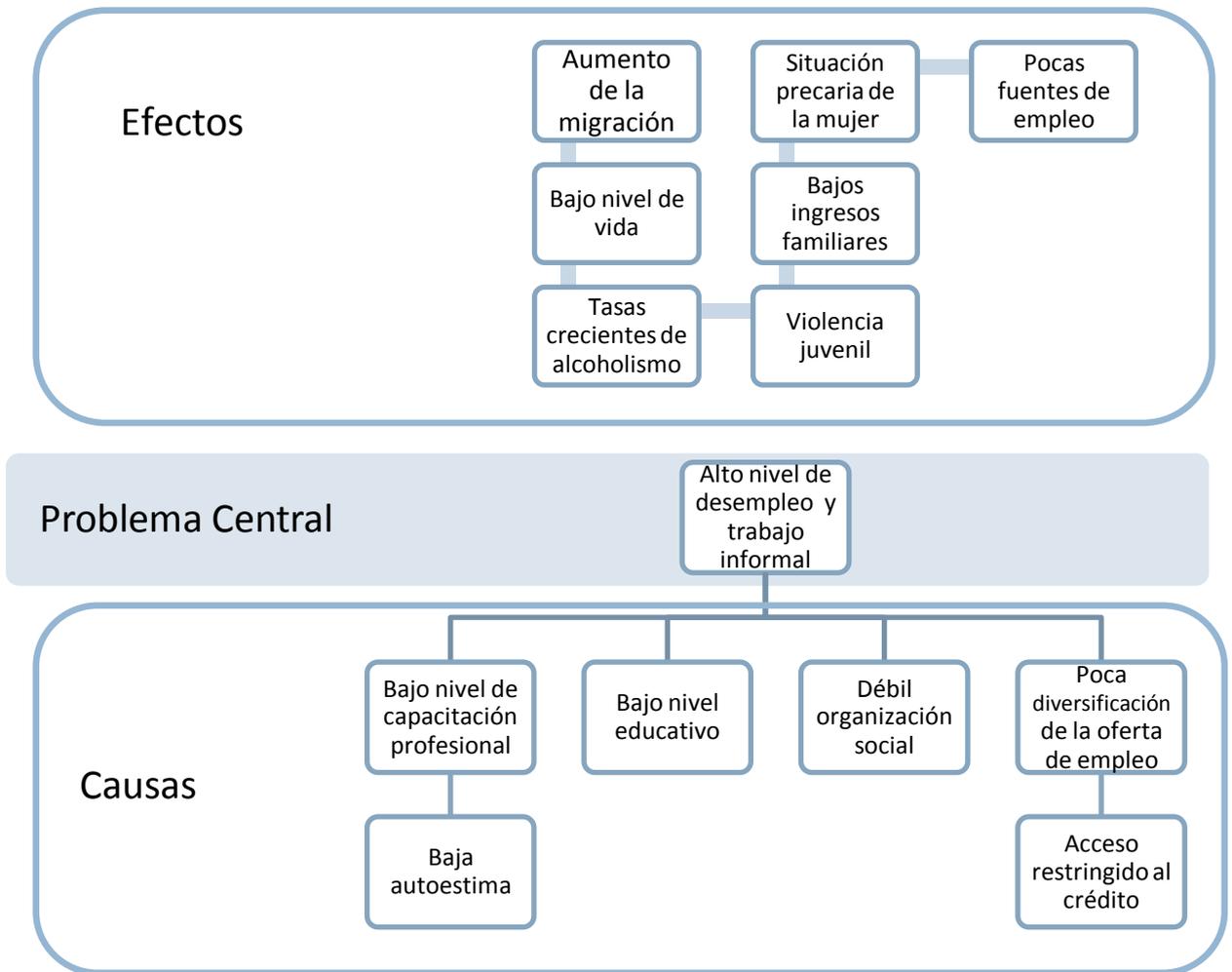
En una segunda etapa, se incluirá a mujeres y jóvenes del Barrio San Francisco por su proximidad a la Villa, y por tener características semejantes.

Pastor Sonia M.  
Intendente.

### 3.4 Análisis causal

En el diagrama siguiente (Árbol de Problemas) se presenta un análisis del problema central identificado, de las causas que lo producen y de los principales efectos que se generan.

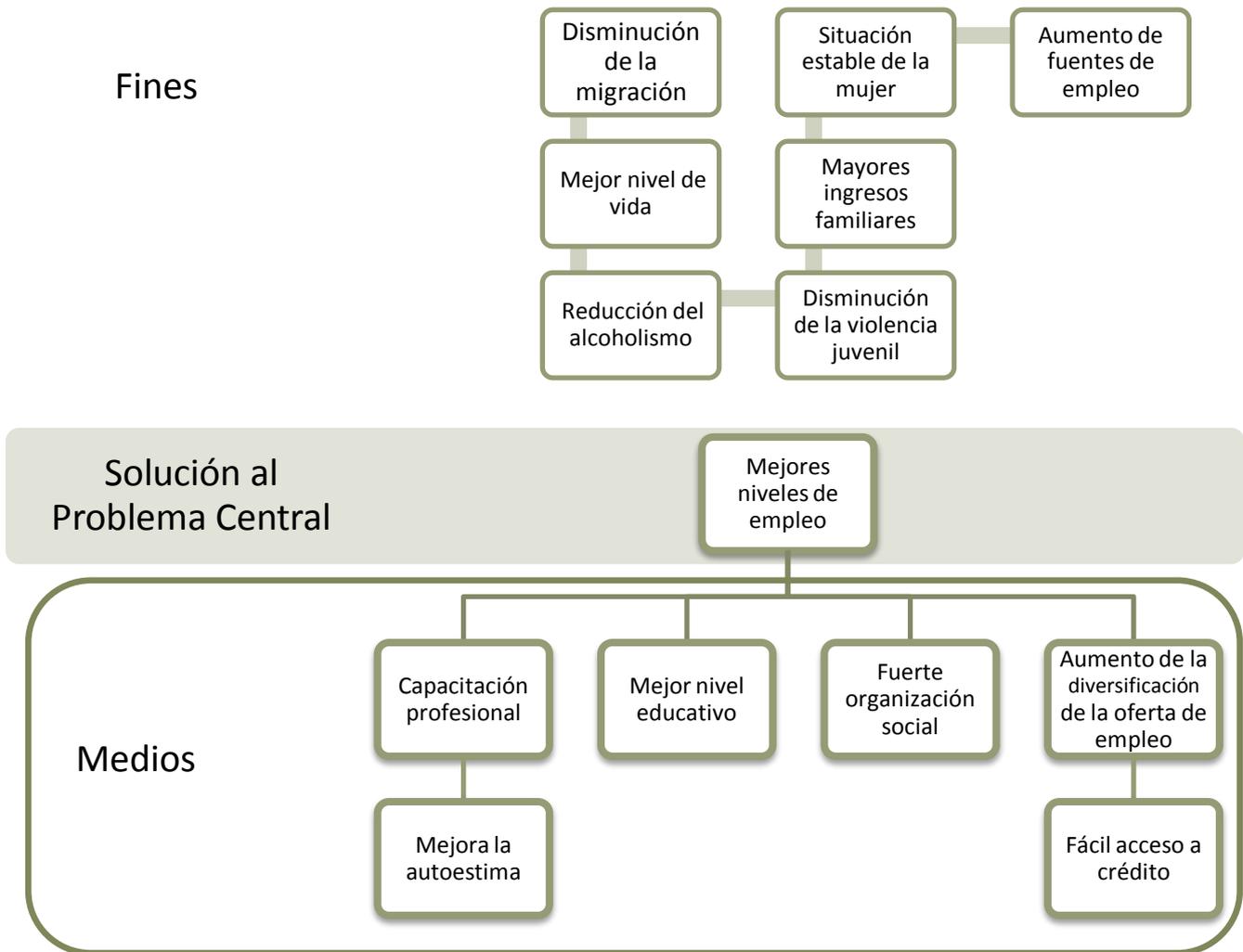
Diagrama 1 - Árbol de Problemas



Seguidamente, se presenta el árbol de objetivos elaborado a partir de una visión positiva del árbol de Problemas.

Pastor Soria M.  
Intendente.

Diagrama 2 - Árbol de Objetivos



## 4 DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

### 4.1 Objetivo de impacto y productos

Este proyecto se plantea bajo una visión integral y buscará alcanzar los productos abajo mencionados para abordar el problema en forma sistémica. Se propone involucrar a la comunidad para crear un sentido de cooperación de solidaridad, asociatividad, concertación y equidad de género.

El proyecto propone la Instalación de un Centro de Capacitación y Producción Micro Industrial para la Comisión “Mujeres Activas” de Villa La Esperanza.

El objetivo de Impacto plantea: *Generar oportunidades de trabajo para mujeres y jóvenes de la zona en situación de pobreza y vulnerabilidad, para que mejoren sus ingresos económicos y su calidad de vida familiar dentro de la misma comunidad y que les permita estar cerca de sus hijos/as.*

Pastor Sonia M.  
Intendente.

El propósito plantea: *La habilitación de un Centro de Capacitación y Producción Micro Industrial para la Comisión "Mujeres Activas" de Villa La Esperanza dotado de maquinarias y equipos de trabajo donde se imparta capacitación para lograr la inserción social y laboral de mujeres y jóvenes a través de la implementación articulada y coordinada de acciones que amplíen las oportunidades.*

Los objetivos específicos propuestos son:

- Aprender el proceso de elaboración de diversos productos y sus requerimientos.
- Aprender el buen manejo de maquinarias y equipos.
- Administrar y comercializar los productos y distribuir adecuadamente los recursos económicos dentro de la asociación.
- Abastecer a sus hogares y a la comunidad local de productos de buena calidad a menor costo.
- Lograr el sostenimiento en el tiempo, de este proyecto, a través de articulaciones con organismos públicos y privados.
- Desarrollar una micro-empresa de carácter asociativo y adquirir conocimiento en el proceso de planificación y ejecución de una idea de negocio.

Los productos esperados son:

- **Centro de Capacitación y Producción Micro Industrial operando**, incluirá la refacción de la infraestructura, y el equipamiento del lugar.
- **Organización comunitaria fortalecida**, incluirá el fortalecimiento de la Comisión de Mujeres y la conformación de un Grupo de Jóvenes Emprendedores.
- **Programa de asistencia técnica y capacitación laboral implementada**.
- **Esquema organizativo y gerencial implementado**, que permita dar continuidad y sostenibilidad a las acciones emprendidas.

Las tres áreas de trabajo serán:

- La reactivación del Taller de Costura: capacitación, reparación y mantenimiento de maquinas, y capital operativo;
- La producción de panificados: capacitación, equipamiento y capital operativo;
- La fabricación de productos de limpieza (detergente, champú, enjuague, lavandina, desodorante de ambiente): capacitación, equipamiento y capital operativo.

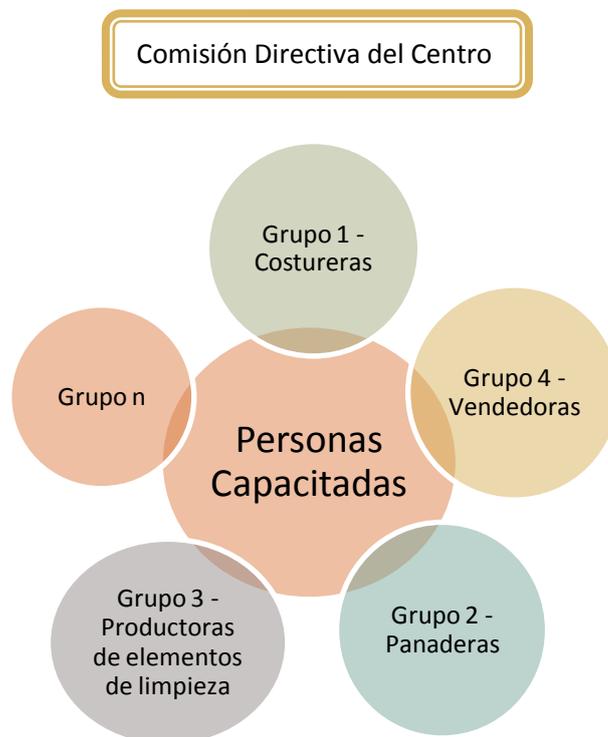
Asimismo, se conformará la Comisión Directiva del Centro integrada por representantes de la Comisión de Mujeres y de la Municipalidad. En la medida que el Proyecto avance, se integrarán representantes de otras instituciones públicas, privadas y de la sociedad civil.

Posterior a las capacitaciones, y de manera a organizar la producción, se conformarán Grupos de Producción y Comercialización adoptando el enfoque Micro-empresas asociativas. En el siguiente diagrama se esquematiza el proceso.



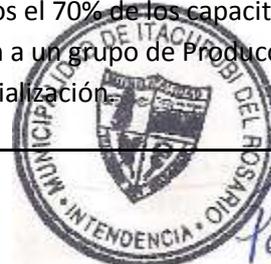
Pastor Sonia M.  
Intendente.

**Diagrama 3 – Esquema organizativo de capacitaciones y la conformación de Grupos de Producción y Comercialización**



#### 4.2 Metas

Objetivo	Cuantificación de la meta
<p><b>De Fin / Impacto</b></p> <p><i>Generar oportunidades de trabajo para mujeres y jóvenes de la zona en situación de pobreza y vulnerabilidad, para que mejoren sus ingresos económicos y su calidad de vida familiar dentro de la misma comunidad y que les permita estar cerca de sus hijos/as.</i></p>	<p>Al menos el 80% de las mujeres y jóvenes mejoran sus ingresos económicos.</p>
<p><b>De Propósito</b></p> <p><i>La habilitación de un Centro de Capacitación y Producción Micro Industrial para la Comisión "Mujeres Activas" de Villa La Esperanza dotado de maquinarias y equipos de trabajo donde se imparta capacitación para lograr la inserción social y laboral de mujeres y jóvenes a través de la implementación articulada y coordinada de acciones que amplíen las oportunidades.</i></p>	<p>Al menos 40 mujeres y 20 jóvenes reciben capacitación laboral y micro-industria.</p> <p>Al menos 3 Grupos de Producción y Comercialización conformados.</p> <p>Al menos el 70% de los capacitados se insertan a un grupo de Producción y Comercialización.</p>



*Pastor Soria M  
Intendente.*

### 4.3 Supuestos

Los principales supuestos considerados para la implementación del Proyecto son:

- La Secretaria de Acción Social asigna los fondos para la implementación del Proyecto.
- La población beneficiaria sigue motivada para participar del emprendimiento.
- Las Instituciones locales (públicas, privadas y de la sociedad civil) apoyan el emprendimiento a través de la asignación de recursos financieros y humanos.

### 4.4 Matriz de Planificación

Objetivos	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
<p><b>Fin:</b> Generar oportunidades de trabajo para mujeres y jóvenes de la zona en situación de pobreza y vulnerabilidad, para que mejoren sus ingresos económicos y su calidad de vida familiar dentro de la misma comunidad y que les permita estar cerca de sus hijos /as.</p>	<p>Al menos el 80% de las mujeres y jóvenes mejoran sus ingresos económicos.</p> <p>% de ingreso familiar dedicado a satisfacer las NBI de sus miembros.</p>	<p>Estudios socioeconómicos de la población.</p> <p>Entrevistas a la población.</p>	
<p><b>Propósito:</b> Habilitación de un Centro de Capacitación y Producción Micro Industrial para la Comisión “Mujeres Activas” de Villa La Esperanza dotado de maquinarias y equipos de trabajo donde se imparta capacitación laboral para lograr la inserción social y laboral de mujeres y jóvenes a través de la implementación articulada y coordinada de acciones que amplíen las oportunidades.</p>	<p>Al menos 3 Grupos de Producción y Comercialización conformados.</p> <p>Al menos el 70% de los capacitados se insertan a un grupo de Producción y Comercialización.</p> <p>Al menos 2 Micro-empresas se formalizan al cabo de 2 años de iniciado el proyecto.</p>	<p>Informe elaborado en base a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Planillas de asistencia a capacitaciones</li> <li>- Encuesta a familias beneficiadas</li> <li>- Informes de ventas.</li> <li>- Listado de integrantes de grupos conformados</li> </ul>	<p>Las mujeres y jóvenes que participan del emprendimiento destinan sus ingresos a satisfacer sus NBIs y las de sus familias.</p>



*Pastor Sonia M  
Intendente.*

Objetivos	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
<b>Resultado Esperado 1:</b> Centro de Capacitación y Producción Micro Industrial operando	Infraestructura refaccionada.  Mobiliario y equipamiento adquirido.	Fotografías. Informe de rendición de cuentas de bienes adquiridos.	Precios de materiales, equipos y mano de obra, se mantienen constantes
<b>Resultado Esperado 2:</b> Organización comunitaria fortalecida	Comisión Directiva del Centro conformada, al cabo de un mes de aprobado el Proyecto. Se han desarrollado acciones para el empoderamiento de las mujeres y la promoción de la equidad de género.	Acta de conformación de la Comisión.  Reglamento de funcionamiento. Eventos de sensibilización.  Lista de participantes	Participación activa de los miembros de la comunidad
<b>Resultado Esperado 3:</b> Programa de asistencia técnica y capacitación laboral implementada.	Programa de asistencia técnica y capacitación elaborado. Instructores designados y capacitaciones impartidas.  Al menos 40 mujeres y 20 jóvenes reciben capacitación laboral y micro-industria.	Documento Estratégico conteniendo: - Temas a ser desarrollados. - Selección de participantes. - Frecuencia.  Listas de mujeres y jóvenes capacitados.	
<b>Resultado Esperado 5:</b> Esquema organizativo y gerencial implementado	Esquema organizacional y gerencial definido.  Roles de trabajo definidos para: - Mujeres de la Comunidad, - Municipalidad, y - Otras instituciones cooperantes.	Listas de nombres de mujeres responsables del centro y roles de trabajo.  Lista de Instituciones Cooperantes con el emprendimiento.	Miembros de la comunidad e Instituciones locales (públicas, privadas y de la sociedad civil) apoyan el emprendimiento



*[Handwritten signature]*  
Pastor Soria M  
Intendente.

#### 4.5 Cronograma de actividades y productos

El período total de ejecución del Proyecto será de cuatro meses. Se presentan seguidamente las principales actividades previstas para cada resultado esperado, identificando los resultados y el tiempo y fecha de realización.

RESULTADOS ESPERADOS (PRODUCTOS)	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	Meses			
			1	2	3	4
<b>RE 1:</b> Centro de Capacitación y Producción Micro Industrial operando	Contratación de los Trabajos	Municipalidad	■			
	Refacción de infraestructura	Contratista		■		
	Compra de equipamientos	Equipo de apoyo a la Gestión		■	■	
	Instalación de equipos				■	■
<b>RE 2:</b> Organización comunitaria fortalecida	Organizar charlas de motivación y difusión del Proyecto	Especialista en Organización Comunitaria	■			
	Acuerdo sobre la forma de implementación del Proyecto			■		
	Establecimiento del Comisión Directiva del Centro.			■	■	
	Elaboración de Estatutos de Funcionamiento					■
<b>RE 3:</b> Programa de asistencia técnica y capacitación laboral implementada.	Diagnostico y Línea de Base	Equipo Técnico	■	■		
	Reuniones para definir temas prioritarios			■	■	
	Elaboración del Programa			■		
	Implementación de las capacitaciones	Instructores			■	■
<b>RE 4:</b> Esquema organizativo y gerencial implementado	Implementación del esquema administrativo del Proyecto	Responsable Técnico/ Adm.	■			
	Contratación de personal	Responsable Técnico / Adm.		■		
	Preparación de documentación y rendición de cuentas al Proyecto	Auxiliar administrativo		■	■	■
	Reuniones de coordinación y seguimiento con la Comisión de Mujeres	Intendente/ Responsable Técnico/ Adm.	■	■	■	■
	Monitoreo y Evaluación	Asistente en Gestión	■	■	■	■

#### 4.6 Estabilidad de la solución propuesta

La sostenibilidad del proyecto una vez terminada el aporte financiero de la SAS, será asumida por la Comisión de Mujeres a través de la venta de los productos.

Por su parte, la Municipalidad designará un equipo de técnicos responsables de acompañar y monitorear la iniciativa, a efectos de identificar oportunamente los posibles conflictos y/o problemas que puedan surgir y, de esa forma, tomar las medidas correctivas.



Pastor Sonia M  
Intendente.

## 4.7 Proyección

El proyecto será financiado por la SAS por cuatro meses, de allí en adelante funcionará a través de la Comisión de Mujeres en forma autónoma con el apoyo de la Municipalidad.

Tiene la responsabilidad de crecer como proyecto y de apoyar la capacitación laboral de mujeres de otros barrios del distrito y el forjamiento de otros nuevos proyectos.

## 5 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

### 5.1 Anteproyecto de la infraestructura

#### 5.1.1 Localización

El Distrito de Itacurubí del Rosario se encuentra localizado en el Departamento de San Pedro, entre los paralelos 24°27'13" y 24°43'51" latitud sur, y los meridianos 56°34'49" y 57°01'28" longitud oeste. Abarca una extensión de 913,71 Km<sup>2</sup> (91.371 hectáreas).

Al norte limita con el Distrito de General Elizardo Aquino, donde parte del límite es el arroyo Bola Cuá. Al este limita con el Distrito de San Estanislao. Al sur, el Estero Tapiracuai sirve de límite natural con el Distrito de 25 de Diciembre. Al oeste, el Estero Laguna Verá sirve de límite natural con el Distrito de Villa del Rosario.



La comunidad a ser beneficiada por el Proyecto se denomina Villa La Esperanza, y está localizada en el área urbana del Distrito.

### 5.2 Construcciones

En dicho lugar se halla edificado un tinglado comunitario, con un área total edificada de 180m<sup>2</sup> (9 x 20 m). Cuenta con un salón, un área para cocina, baños sexoados (varón y mujer), una oficina, energía eléctrica y agua potable. El tinglado es utilizado para las reuniones de la Comunidad, y en el salón se encuentran 12 máquinas de coser.

El resto de la edificación está en desuso y permanece cerrada.

Pastor Sonia M.  
Intendente.

La inversión requerida para la refacción del local consiste en la pintura del local, el mejoramiento y adaptación de los sistemas de Agua y Electricidad, y la reparación de canaletas y vidrios.

### 5.3 Equipamiento

El equipamiento requerido permitirá la fabricación de panificados y algunos productos de limpieza. Las cantidades y especificaciones técnicas son presentadas en el siguiente cuadro:

	CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Horno	Eléctrico de 0,58 x 0,70 m para 10 asaderas	1
2	Cocina Industrial	6 hornallas c/ garrafa	1
3	Amazadora (lenta)	Para 25 kg. con motor de 1,5 HP	1
4	Refinadora	De 50 cm de rodillo	1
5	Cámara fermentadora	Para 20 asaderas de 0,58 x 0,70 m	1
6	Mesa de trabajo	De 1,90 x 0,90 de acero inoxidable	1
		De 1,90 x 0,90 de madera	3
7	Asaderas	Planas comunes de 0,58 m x 0,70 m	8
		Planas perforadas de 0,58 x 0,70 m	8
		Acanaladas perforadas	8
8	Balanza	Electrónica de 30 kg.	1
9	Carrito	Para 20 asaderas de 0,58 x 0,70 m	1
10	Batidora	De 20 litros	1
11	Congeladora	Horizontal - 430 litros con 2 tapas	1
12	Molino	Para maíz de 5 HP	1
13	Estantes	De madera	2
14	Exhibidor-vitrina	8 bandejas de vidrio curvo	2
15	Cajas para pan	De madera	3
16	Tachos	De aluminio	3
17	Tambores	Plástico de 100 lts.	4
18	Sillas	Plásticas (para jornadas de capacitación)	20
		Con respaldo y espuma baja densidad (para costureras)	12
19	Pizarra	Acrílica	1



*[Handwritten signature]*  
 Pastor Soria M  
 Intendente.

## 6 DIMENSIÓN MEDIO AMBIENTAL

### I IDENTIFICACION DEL PROYECTO

1. **Denominación:** COMISIÓN "MUJERES ACTIVAS" DE VILLA LA ESPERANZA.
2. **Proponente:** Municipalidad de Itacurubí del Rosario.
3. **Nombre y apellido del responsable:** Ing. Agr. Pastor Emilio Soria Melo, Intendente Municipal.
4. **Dirección:** Independencia Nacional N° 730 c/14 de Mayo de la Ciudad de Itacurubí del Rosario, Departamento de San Pedro.
5. **Teléfono:** 041- 210233/210303
6. **E mail del proponente:** [pastorsoria65@hotmail.com](mailto:pastorsoria65@hotmail.com)

### II IDENTIFICACIÓN DEL ÁREA DE INTERVENCIÓN DEL PROYECTO

Imagen satelital del área de intervención del Proyecto



**Localización:** Villa la Esperanza - Ciudad de Itacurubí del Rosario, Departamento de San Pedro.

**Latitud:** 24°32'37.29"S

**Longitud:** 56°49'32.27"O

**Nº Cuenta Corriente Catastral**

**Nº Finca del inmueble:** sd

### III DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto propone la creación de un Centro de Capacitación y Producción Micro Industrial que incluirá la reactivación de un taller de costura (ya instalado), la producción de panificados y la fabricación de productos de limpieza. El proyecto será financiado los primeros 4 meses con fondos de la SAS (Secretaría de Acción Social),

  
Pastor Soria M  
Intendente.

luego la comunidad beneficiada se encargará junto con las instituciones locales (públicas, privadas y de la sociedad civil) de llevar adelante el proyecto.

La finalidad del proyecto es generar oportunidades de trabajo para mujeres y jóvenes de la zona en situación de pobreza y vulnerabilidad, para que mejoren sus ingresos económicos y su calidad de vida familiar dentro de la misma comunidad y que les permita estar cerca de sus hijos /as.

**1. OBJETIVO**

Existen proyectos asociados?

- SI ( ) NO (X)

**2. TIPO DE ACTIVIDAD** Capacitación y Producción Micro Industrial

**3. Se ha considerado o se está considerando alternativas de localización tecnológica a este proyecto:** SI ( ) NO (X)

(La infraestructura edilicia ya fue construida por el SENAVIDAT (ex CONAVI).

**4. INVERSION TOTAL**

La inversión total del proyecto será de guaraníes 100.661.730.

**5. TECNOLOGIAS Y PROCESOS QUE SE APLICAN**



**ETAPAS DEL PROYECTO**

El proyecto fue diseñado y se encuentra en la etapa de análisis ante la SAS.

**1.1 Producción**

- Panificados
- Artículos de limpieza
- Prendas de tela.

Pastor Soria M  
Intendente.

## 1.2 Desechos

Las instalaciones de esta micro-industria se caracterizan por ser bastante sencillas y la producción diaria muy pequeña.

## 1.3 Señale las actividades previstas en cada etapa y en cual se encuentra. De no haber proyecto elaborado indique la bibliografía donde se describen los procesos que desea utilizar

RESULTADOS ESPERADOS (PRODUCTOS)	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	Meses			
			1	2	3	4
<b>RE 1:</b> Centro de Capacitación y Producción Micro Industrial operando	Contratación de los Trabajos	Municipalidad	■			
	Refacción de infraestructura	Contratista		■		
	Compra de equipamientos	Equipo de apoyo a la Gestión		■	■	
	Instalación de equipos			■	■	
<b>RE 2:</b> Organización comunitaria fortalecida	Organizar charlas de motivación y difusión del Proyecto	Especialista en Organización Comunitaria	■	■		
	Acuerdo sobre la forma de implementación del Proyecto			■	■	
	Establecimiento del Comisión Directiva del Centro.			■	■	
	Elaboración de Estatutos de Funcionamiento				■	■
<b>RE 3:</b> Programa de asistencia técnica y capacitación laboral implementada.	Diagnostico y Línea de Base	Equipo Técnico		■	■	
	Reuniones para definir temas prioritarios			■	■	
	Elaboración del Programa			■	■	
	Implementación de las capacitaciones	Instructores		■	■	■
<b>RE 4:</b> Esquema organizativo y gerencial implementado	Implementación del esquema administrativo del Proyecto	Responsable Técnico/ Adm.	■			
	Contratación de personal	Responsable Técnico / Adm.		■		
	Preparación de documentación y rendición de cuentas al Proyecto	Auxiliar administrativo		■	■	■
	Reuniones de coordinación y seguimiento con la Comisión de Mujeres	Intendente/ Responsable Técnico/ Adm.	■	■	■	■
	Monitoreo y Evaluación	Asistente en Gestión	■	■	■	■

## 1.4 ESPECIFICAR

1. Materia prima e insumos (nombre y cantidades) Sólidos, líquidos (m<sup>3</sup>/s), gaseoso (m<sup>3</sup>/s), recursos humanos, servicios, infraestructura.



*[Handwritten signature]*  
 Pastor Soria M  
 Intendente.

	CONCEPTO	CANTIDAD (p/ 1 mes)	
A.	<b>Para Taller de Costura</b>		
1	Telas	18	Rollos
2	Hilo	50	Tubos
3	Mantenimiento y reparaciones de equipos	12	Máquinas
4	Aceite	24	Frascos
5	Kit de Apoyo (incluye centímetro, dedales, tizas, alfileres y agujas, reglas)	24	Paq.
B.	<b>Para Elaboración de Pan (Un Mes)</b>		
1	Harina	1500	Kg.
2	Levadura	37,5	Kg.
3	Sal	15	Kg.
4	Azúcar	15	Kg.
5	Anís	0,75	Kg.
6	Grasa vegetal	75	Kg.
7	Gas	1	Gl.
C.	<b>Para Elaboración de artículos de limpieza</b>		
1	Hipoclorito de sodio 12%	500	Lt.
2	Trietanol amina	100	Kit
	Ac. Sulfónico		
	Soda Caustica		
3	Esencias	50	Kit

## 2. Recursos Humanos

- Equipo Técnico
- Instructores
- Responsable Técnico/ Adm.
- Auxiliar administrativo
- Intendente/ Responsable Técnico/ Adm.
- Comisión de trabajadores
- Asistente en Gestión

## 3. Servicios

Los servicios que se ofrecerán con la creación del taller de costura y la creación de micro- industrias son:

- Se fabricarán productos de limpieza, panificados y costuras.
- Los servicios incluyen la fabricación, distribución y venta.

## 4. Infraestructura

La infraestructura incluye un tinglado (ya construido) con las siguientes facilidades:

- Salón, Cocina, Baños del personal, Oficina
- Energía Eléctrica y Agua potable
- Equipos e Iluminación



*[Handwritten signature]*  
 Pastor Soria M  
 Intendente.

## 5. Producción anual

**Operación:** 25 días /Mes

Panes	600 panes/día	180.000 panes/año
Lavandina	60 l/día	18.000 l/año
Detergente	20 l/día	6.000 l/año
Desodorante	20 l /día	6.000 l/año

## 6. Desechos: sólidos (Tm/año,m3/año), líquidos(m3/s), gaseoso(kg/h)

Los desechos sólidos que se generarán son básicamente materiales de empaque que resultan de las materias primas, que son: bolsas plásticas, cajas de cartón, latas cascaras de huevo, restos de materias primas que son desperdiciadas durante el proceso entre otras. Estos residuos serán clasificados para su re-utilización y lo que no se pueden reutilizar serán depositados en tambores para luego ser trasladadas al relleno sanitario de la comunidad 2 veces por semana.

Los desechos líquidos que se generarán son por los procesos de lavado de pisos, baños, equipos, utensilios menores entre otros. Los desechos generados por todo el proceso serán destinados al pozo ciego.

La única emisión gaseosa que se generará en todo el proceso es a la hora del horneado pero en cantidades no significativas.

**Incluya una estimación de los volúmenes de desechos y que tratamientos y medidas se han previsto, indicando características de toxicidad y tasa de emisión.**

Por la dimensión de la obra no se efectuarán volúmenes de desechos considerables como para causar toxicidad y tasa de emisión, ya que la instalación es muy sencilla por lo que no puede causar impactos negativos considerables sobre el medio ambiente. Los residuos del micro-industria consisten básicamente en material de empaque como ser: cajas de cartón y bolsas plásticas, botellas plásticas, cubitos de hilo y residuos orgánicos los cuales serán clasificados y llevados a su disposición final en el vertedero municipal de la zona.

La cantidad de residuos que se espera genere la micro-industria es de 3 kg/días.

**Medidas:** Crear conciencia ambiental en los trabajadores para la clasificación de los residuos y minimización de la generación de residuos.

## IV DESCRIPCIÓN DEL ÁREA

### 1. Superficie total a ocupar e intervenir

La superficie total de la construcción es: 180m<sup>2</sup> (9 x 20 m).

### 2. Descripción del terreno

La comunidad de Villa la Esperanza está localizada en el área urbana, presenta una topografía plana con pendiente de aproximadamente 2%. Según López et al (1995) en la zona de Itacurubí del Rosario predominan 2 órdenes de suelo que son los Ultisoles y Alfisoles.



*[Handwritten signature]*  
Pastor Sonia M  
Intendente.

- **Cuerpos de agua (río, arroyo, lago, laguna).** La micro-industria no se encuentra ubicada próxima a un cuerpo de agua, sean ríos, arroyos, lagos que puedan ser contaminados.
- **Humedales (esteros).** No existe ningún tipo de humedal cerca.
- **Tipo de vegetación (pastizal, arbustiva, arbórea).** En la zona de Villa la Esperanza ya no existe vegetación ya que han sido derrumbados para asentamientos humanos, ganaderos y agrícolas.
- **Asentamientos humanos:** El tinglado se encuentra en el centro urbano.
- **Centro cultural:** No cuenta con un centro cultural cercano.
- **Centro asistencial:** a unas 12 cuadras se encuentra el centro de salud.
- **Centro educacional:** A unos 100 metros se encuentra la Escuela San Francisco.
- **Centro religioso:** A pocas cuadras se encuentra la Capilla San Francisco.

#### V PLAN DE MITIGACION PARA LA MICRO-INDUSTRIA

Identificación de Impactos	Técnicas de Mitigación	Beneficios	Monitoreo
Desechos del proceso de elaboración de panificados	Clasificación para luego ser depositados en el Vertedero Municipal	Mantener la higiene de la instalación para evitar la contaminación	Comisión de trabajadores/instructor Municipalidad
Desechos de materias primas para la elaboración de artículos para limpieza	Disposición de los desechos en el Vertedero Municipal	Mantener limpia la instalación	Comisión de trabajadores/instructor Municipalidad
Aguas residuales procedentes de la limpieza del local, utensilios entre otros	Pozo ciego Disminuir el uso del agua mediante el uso de manguera a presión	Evitar la contaminación del medio ambiente	Comisión de trabajadores/instructor Municipalidad
Emisiones de humo	Disminuir la generación de humos con el uso de cocina a gas	Evitar causar molestias a los vecinos y la alteración de la calidad del aire	Comisión de trabajadores/instructor Municipalidad
Uso de recursos forestales	Uso de horno a gas o materiales desechados en las carpinterías (virutas, aserrín etc.)	Evita contribuir a la deforestación	Comisión de trabajadores/instructor Municipalidad
Uso excesivo de agua	Recolección de agua de lluvia para minimizar el uso	Evitar que se seque el pozo de agua	Comisión de trabajadores/instructor Municipalidad



*[Handwritten signature]*  
 Pastor Soria M  
 Intendente.

## 7 MARCO INSTITUCIONAL

### 7.1 Caracterización de la entidad solicitante

La Municipalidad de Itacurubí del Rosario cuenta con una nueva administración asumida en Diciembre de 2010, tras elecciones municipales, siendo el periodo de mandato establecido de 5 años.

La Municipalidad de Itacurubí del Rosario cuenta con 29 funcionarios/as (8 funcionarios nombrados y 21 contratados) que trabajan en áreas administrativas (11), servicios municipales (10) y servicios generales (8).

El Presupuesto General de la Municipalidad para el Ejercicio Fiscal 2.011, es de Gs. 2.033.235.137, correspondiendo el 40% a Recursos Genuinos, 53% a Recurso de Royalties y Compensaciones, 4% a Recursos de Municipalidades de Menores Recursos, y 2% de Recursos de Juegos de Azar. El anteproyecto de Presupuesto para el Ejercicio Fiscal 2.012 presentado a la Junta Municipal asciende a la suma de Gs. 2.290.651.076.

Las severas restricciones en torno a los recursos financieros y humanos, se erigen en importantes limitantes que inciden directa y negativamente en la gestión y prestación de los servicios municipales.

#### 7.1.1 Experiencia de la EE y/o Comunidad en la ejecución de proyectos

La Municipalidad de Itacurubí del Rosario ha iniciado en el presente año, una serie de acciones que incluyen: el mejoramiento de la gestión municipal y de la coordinación interinstitucional, las alianzas público-privadas, y la reciente concreción de un convenio de cooperación con municipalidades próximas y con similares características (Itac. Del Rosario-General Aquino y Villa del Rosario).

Asimismo, se ha mejorado la capacidad de la Municipalidad para identificar, sistematizar y presentar las demandas más urgentes de las poblaciones más vulnerables, presentándolas a instituciones del Gobierno Central, obteniéndose buenas perspectivas de cooperación. De esa forma, se han iniciado contactos con la Secretaría de la Función Pública, el SENAVITAT, la Secretaría del Ambiente y, a través de la presentación de esta propuesta, con la Secretaria de Acción Social.

Por parte de las familias de la Comunidad, estas han sido beneficiadas por la ex – CONAVI con el Programa de Viviendas Populares. Asimismo, el Comité de Mujeres Activas ha sido beneficiado con una donación de 12 máquinas de coser para la instalación de un taller de costuras. Sin embargo, al no asegurar un programa de capacitación y asistencia técnica continua no prospero ya que, a decir de las propias mujeres, solo tres (3) de sus miembros saben coser utilizando las máquinas, uno (1) de los maridos realiza reparaciones simples, y ninguna realiza cortes, debiendo recurrir a otras modistas de la localidad para el efecto.

Cabe señalar que, aunque las máquinas no fueron utilizadas se detecta un gran interés de un grupo de mujeres quienes manifiestas que *“con capacitación, mantenimiento y algunos insumos”* llegarán a reactivar el taller. Las máquinas se encuentran esmeradamente cuidadas (cubiertas y limpias) por las mujeres.



*Pastor Sonia M  
Intendente.*

### 7.1.2 Relación con la localidad donde se ubica el proyecto y con los destinatarios

Considerando la situación de pobreza en que se encuentran los pobladores, la Municipalidad ha priorizado en el área urbana, su intervención en tres barrios, siendo estos Calle Pucú del Barrio San Rafael, Villa La Esperanza y el Barrio San Francisco. En ese marco, se han iniciado reuniones con los pobladores para identificar sus problemas prioritarios y buscar alternativas de solución.

Para el caso de Villa La Esperanza, la Comisión de Mujeres y los miembros de la comunidad en general se han comprometido al:

- Apoyo al proyecto y acompañamiento en la ejecución del emprendimiento.
- Aporte de horas hombre de trabajo.

La Municipalidad ha comprometido su apoyo para:

- Asesoramiento permanente en temas específicos.
- Canalización de otros recursos.

## 7.2 Descripción del fortalecimiento institucional requerido para contribuir a la sostenibilidad del proyecto

### 7.2.1 Capacitación y Asistencia Técnica

El Proyecto prevé la conformación de un equipo técnico contratado que estará integrado por:

- **Técnico/a en Organización Comunitaria**, tendrá como principales tareas la motivación de la comunidad y la difusión del Proyecto, el acuerdo sobre la forma de implementación del Proyecto, el fortalecimiento de la Comisión de Mujeres y el establecimiento de un Grupo de Jóvenes Emprendedores, la orientación para la formación de Micro y Pequeñas Empresas Familiares y Asociativas, concienciar sobre la importancia de la seguridad alimentaria.
- **Especialista en Gestión de Proyectos**, tendrá a su cargo la elaboración de un diagnóstico inicial de la comunidad y de un Plan Operativo de Mediano Plazo (3 años). Deberá también identificar a los posibles cooperantes y, con apoyo de la Municipalidad, plantear el Esquema Organizativo de la Intervención con miras a la sostenibilidad del Proyecto.
- **Instructores**, deberán organizar las capacitaciones específicas con los grupos beneficiarios en los temas prioritarios que incluirían principalmente:
  - o La reactivación del Taller de Costura;
  - o La producción de panificados;
  - o La fabricación de productos de limpieza;
  - o Uso de equipos y maquinarias;
  - o Mantenimiento y reparaciones menores de los equipos;
  - o Liderazgo y género;
  - o Administración de una empresa;
  - o Comercialización y ventas;
  - o Técnicas de Trabajo en equipo.



*[Handwritten signature]*  
Pastor Soria M  
Intendente.

### 7.2.2 Seguimiento y Evaluación y Apoyo Administrativo

Para apoyar a las tareas de gestión del Proyecto, se prevé la contratación de:

- Un Auxiliar Administrativo

Esta personal trabajará con los funcionarios municipales asegurando la realización de las tareas en tiempo y forma. Tendrá a su cargo la preparación de contratos, la solicitud de presupuestos, la rendición de cuentas, el control, el seguimiento y la evaluación.

### 7.2.3 Como se implementará el Fortalecimiento Institucional

El especialista comunitario trabajará directamente con los miembros de la comunidad organizando visitas y entrevistas domiciliarias y charlas de motivación.

Los instructores tendrán a su cargo la organización de eventos de capacitación y las demostraciones de método buscando combinar los conocimientos teóricos y prácticos.

Se prevén fondos para la preparación de materiales didácticos, la utilización de materiales demostrativos y de un pequeño refrigerio.

El personal de apoyo a la gestión del Proyecto trabajará con los funcionarios municipales asegurando la realización de las tareas previstas para la ejecución en tiempo y forma.

Una vez finalizado el apoyo de la SAS, la Municipalidad designará un Coordinador/a quien trabajará directamente con la Comunidad en el seguimiento a la implementación.

Los principales factores a ser considerados para el del proyecto serán:

- Apoyo institucional para obtener* la capacitación y la adquisición de tecnología.
- Capacitación* adecuada al público objetivo: Siempre será teórica y práctica. La capacitación que se brindará abarcará tanto los aspectos técnicos relacionados con los procesos productivos, como la formación para participar en la organización y el desarrollo personal.
- Se brindará mucho *apoyo para mejorar la autoestima*.
- Seguimiento después de la capacitación. Se harán *visitas técnicas*, a efectos controlar el proceso.



*Pastor Soria M  
Intendente.*

## 8 FINANCIAMIENTO DEL PROYECTO

### 8.1 Presupuesto General solicitado a la SAS

Item	Concepto	Monto (en Gs.)	%
I.	INVERSION	100.661.730	59,24%
II.	GASTOS CORRIENTES	2.780.000	1,64%
III.	COSTOS OPERATIVOS (Capital Semilla)	21.600.000	12,71%
IV.	ASISTENCIA TECNICA Y CAPACITACIÓN	34.880.000	20,53%
V.	COSTOS ADMINISTRATIVOS	10.000.000	5,89%
	<b>TOTAL Gs.</b>	<b>169.921.730</b>	<b>100,00%</b>
	<b>TOTAL US\$<sup>1</sup></b>	<b>40.535</b>	

### 8.2 Presupuesto detallado

#### 8.2.1 INVERSION

El monto de la inversión incluye: refacción del local y la adquisición del equipamiento.

##### 8.2.1.1 Refacción del local

Item	Descripción	Unid	Cant.	Precio Unit.	Precio Total
1	Pared interna: a la cal	m <sup>2</sup>	190	10.500	1.995.000
2	Pared externa: al látex sin enduido	m <sup>3</sup>	190	12.500	2.375.000
3	Mejoramiento del Sistema Eléctrico	Gl.	1	1.500.000	1.500.000
4	Mejoramiento del Sistema Agua Corriente <sup>2</sup>	Gl.	1	20.000.000	20.000.000
	- Tanque de agua (10.000 lts.)	Un	1	7.000.000	
	- Porta tanque	Un.	1	8.000.000	
	- Motor	Un.	1	3.000.000	
	- Caños y accesorios	Gl.	1	2.000.000	
5	Reparación de canaletas	Gl.	1	1.500.000	1.500.000
6	Reposición de vidrios	Gl.	1	511.730	511.730
	<b>TOTAL</b>				<b>27.881.730</b>

<sup>1</sup> Tasa de cambio BCP al 25/10/2011: Dólar americano: 4.192.

<sup>2</sup> El pozo que provee de agua se encuentra a unos 300 mts. del tinglado



*[Handwritten signature]*  
 Pastor Soria M  
 Intendente.

### 8.2.1.2 Adquisición del equipamiento

	Concepto	Cantidad	Precio Unit. (Gs.)	Costo Total (Gs.)
1	Horno	1	16.200.000	16.200.000
2	Cocina	1	3.800.000	3.800.000
3	Amazadora	1	6.300.000	6.300.000
4	Refinadora	1	11.200.000	11.200.000
5	Cámara fermentadora	1	2.950.000	2.950.000
6	Mesa de trabajo	1	1.700.000	1.700.000
		3	600.000	1.800.000
7	Asaderas	10	200.000	2.000.000
		20	150.000	3.000.000
8	Balanza	1	300.000	300.000
9	Carrito	1	1.000.000	1.000.000
10	Batidora	1	4.300.000	4.300.000
11	Congeladora	1	3.000.000	3.000.000
12	Molino	1	6.820.000	6.820.000
13	Estantes	2	500.000	1.000.000
14	Exhibidora-Vitrina	2	1.000.000	2.000.000
15	Cajas para pan	3	300.000	900.000
16	Tachos	3	150.000	450.000
17	Tambores	4	120.000	480.000
18	Sillas	20	46.000	920.000
		12	180.000	2.160.000
19	Pizarra	1	500.000	500.000
	<b>TOTAL</b>			<b>72.780.000</b>

### 8.2.2 GASTOS CORRIENTES

Los gastos corrientes son los que no tiene como fin la creación de un activo, sino que es un acto de consumo. Para este caso se incluyen los utensilios menores.

Item	Concepto	Cantidad	Precio Unitario (Gs.)	Costo Total (Gs.)
1	Coladores y tamices	10	30.000	300.000
2	Cucharones y espumaderas	8	25.000	200.000
3	Basureros	10	10.000	100.000
4	Otros utensilios menores	20	25.000	500.000
5	Tijeras	12	40.000	480.000
6	Delantales	20	60.000	1.200.000
	<b>TOTAL</b>			<b>2.780.000</b>



*[Handwritten signature]*  
 Pastor Sonia M  
 Intendente.

### 8.2.3 GASTOS OPERATIVOS

Refieren a los gastos propios de la operación del Centro e incluyen:

Item	Concepto	Cantidad	Descripción	Precio Unit. (Gs)	Costo Total (Gs)
<b>A.</b>	<b>Para Taller de Costura</b>				<b>7.950.000</b>
1	Telas	18	Rollos	200.000	3.600.000
2	Hilo	50	Tubos	25.000	1.250.000
3	Mantenimiento y reparaciones de equipos	12	Máquinas	100.000	1.200.000
4	Aceite	22	Frascos	10.000	220.000
5	Kit de Apoyo (incluye centímetro, dedales, tizas, alfileres y agujas, reglas)	24	Paq.	70.000	1.680.000
<b>B.</b>	<b>Para Elaboración de Pan (Un Mes)</b>				<b>7.050.000</b>
1	Harina	1500	Kg.	3.500	5.250.000
2	Levadura	37,5	Kg.	15.000	562.500
3	Sal	15	Kg.	2.500	37.500
4	Azúcar	15	Kg.	6.000	90.000
5	Anís	0,75	Kg.	50.000	37.500
6	Grasa vegetal	75	Kg.	12.300	922.500
7	Gas	1	Gl.	150.000	150.000
<b>C</b>	<b>Para Elaboración de artículos de limpieza</b>				<b>6.600.000</b>
1	Hipoclorito de sodio 12%	500	Lt.	2.400	1.200.000
2	Trietanol amina	100	Kit	24.000	2.400.000
	Ac. Sulfónico				
	Soda Caustica				
3	Esencias	50	Kit	60.000	3.000.000
	<b>TOTAL (A+B+C)</b>				<b>21.600.000</b>

Los gastos solicitados a la SAS son para el funcionamiento inicial del Proyecto. Posteriormente, los gastos serán asumidos por las socias de la Comisión de Mujeres, a través de la venta de los productos elaborados.



*[Handwritten signature]*  
 Pastor Sonia M  
 Intendente.

#### 8.2.4 ASISTENCIA TECNICA Y CAPACITACIÓN

El monto solicitado incluye la Contratación de una especialista en organización comunitaria, un especialista en gestión del proyecto y la organización de capacitaciones para la población beneficiada.

Item	Concepto	Cantidad	Unidad	Precio Unitario (Gs.)	Costo Total (Gs.)
<b>A.</b>	<b>Contratación de Especialistas (2)</b>				<b>20.000.000</b>
1	Técnico/a Organización Comunitaria	4	Meses	3.000.000	12.000.000
2	Especialista en Gestión de Proyecto	2	Meses	4.000.000	8.000.000
<b>B.</b>	<b>Capacitaciones a Población Beneficiaria</b>				<b>14.960.000</b>
1	Instructores	16	Jornadas	500.000	8.000.000
2	Materiales impresos	16	Kit	80.000	1.280.000
3	Materiales demostrativos	16	Kit	150.000	2.400.000
4	Refrigerios	16	Jornadas	200.000	3.200.000
	<b>TOTAL (A+B)</b>				<b>34.880.000</b>

#### 8.2.5 COSTOS ADMINISTRATIVOS

Incluye la contratación de un auxiliar administrativo.

Item	Concepto	Cantidad	Unidad	Precio Unitario (Gs.)	Costo Total (Gs.)
1	Contratación de Auxiliar Administrativo	4	Meses	2.500.000	10.000.000
	<b>TOTAL</b>				<b>10.000.000</b>

#### 8.2.6 DETALLE DE CONTRAPARTIDA

La contrapartida del Proyecto se estima en Gs. 168.000.000, conforme el siguiente detalle:

Categoría	Descripción	Monto	Aporte
Honorarios profesionales / Jornales	Diseño del Proyecto Coordinación del Proyecto	15.000.000	Municipal
Papelería y útiles de oficina		2.000.000	Municipal
Mano de Obra solidaria	Para la instalación de un vivero forestal	10.000.000	Población beneficiada <sup>3</sup>
<b>Total</b>		<b>27.000.000</b>	

<sup>3</sup> Se adjunta nota de compromiso de la comunidad.



*Pastor Soria M  
Intendente.*

## 8.2.7 SOSTENIBILIDAD FINANCIERA DEL PROYECTO UNA VEZ CONCLUIDO EL APOORTE SAS

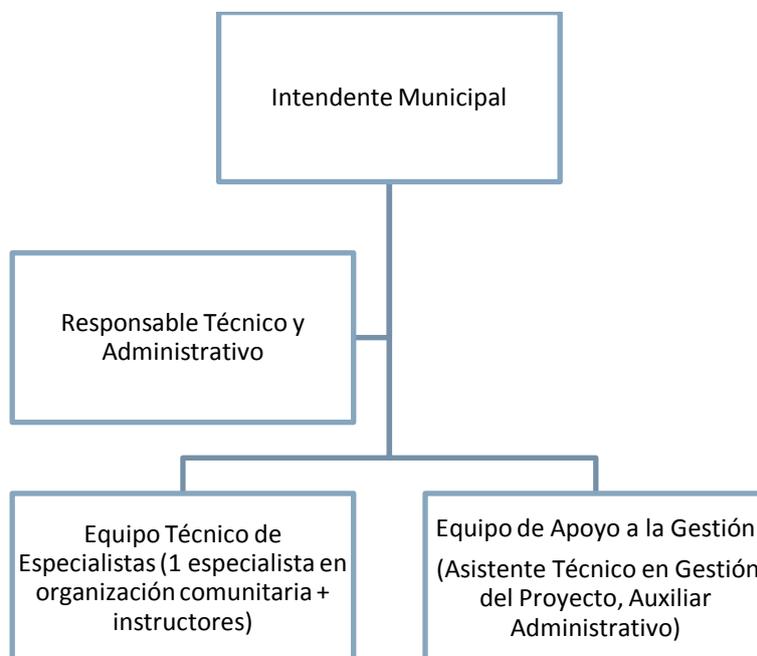
La sostenibilidad del proyecto una vez terminada el aporte financiero de la SAS, será asumida por la Comisión de Mujeres a través de la venta de los productos.

## 9 MODELO DE GESTIÓN

### 9.1 Organización general del proyecto

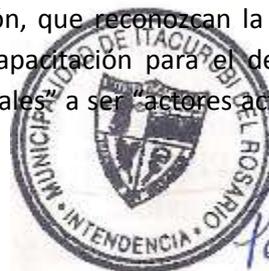
La coordinación general del Proyecto estará a cargo de la Municipalidad, en la persona del Intendente. Este designará un responsable técnico y administrativo.

Se contará con el apoyo de un equipo técnico de especialistas y un equipo de apoyo a la gestión.



Se incentivará en todo momento la "Autogestión Comunitaria", y para ello, se buscará que la comunidad tenga poder de decisión en los asuntos que afectan sus vidas y así transformar su precaria realidad actual hacia una visión de futuro, construida sobre la base de consensos comunitarios, potenciando las alianzas estratégicas con otros actores.

Se apoyará a las organizaciones de base comunitaria para que logren su fortalecimiento bajo los principios de democracia y equidad, con alternabilidad de los cuadros diligenciales, que tengan acceso a la información para hacer eficiente su gestión, que reconozcan la igualdad entre hombres y mujeres y que, a través de procesos de capacitación para el desarrollo, construyan sus capacidades para pasar de ser "actores potenciales" a ser "actores activos" en la construcción de un pueblo mejor.



*[Handwritten signature]*  
Pastor Sonia M  
Intendente.

## 9.2 Participación de la comunidad en la gestión del proyecto

Desde el inicio, de la ejecución se creará un equipo de trabajo conformado por los potenciales socios e involucrados, incluyendo representantes de organizaciones locales, sean públicas y/o privadas, ONGD, Cooperativa, Colegios y Escuela, entre otras; así como de los representantes de la población beneficiaria (aún no organizada).

Para una gestión integral se atenderán dos elementos fundamentales:

1. La participación de las organizaciones y personas involucradas en el proceso, incorporando herramientas útiles y participativas para el diagnóstico, la ejecución, el seguimiento y la evaluación; y
2. La integración de hombres y mujeres en la gestión, participando en condiciones de igualdad (oportunidades) y buscando la equidad de género en los resultados.

El proyecto propiciará desde su concepción, la participación y búsqueda del empoderamiento de las personas y organizaciones involucradas de cara a garantizar su permanencia después de la intervención (sostenibilidad).

Considerando la naturaleza del Proyecto, se dará énfasis a la gestión misma de la empresa, razón por la cual se priorizará:

1. La creación de manuales de funciones;
2. El establecimiento de un sistema de costo / beneficio para cada producto.
3. El diseño de planillas de control.



*[Handwritten signature]*  
Pastor Soria M  
Intendente.

## 10 ANEXOS

### 10.1 Anexo 1 - Cálculo del Capital Operativo<sup>4</sup>

#### - Para producción de Pan

Producción inicial diaria: 600 Panes

Días de Operación: 25 días /Mes

Harina	40 Kg.	3.500	140.000
Levadura	1 Kg.	15.000	15.000
Sal	0,4 Kg.	2.500	1.000
Azúcar	0,4 Kg.	6.000	2.400
Anís	0,02 Kg.	50.000	1.000
Grasa vegetal	2 Kg.	12.300	24.600
<b>Requerimiento diario</b>			<b>276.000</b>
<b>Requerimiento mensual</b>			<b>6.900.000</b>

#### - Para producción de Lavandina

Producción inicial diaria: 60 Lts.

Días de Operación: 25 días /Mes

Hipoclorito de sodio 12%	20 lts	2.400	48.000
<b>Requerimiento diario</b>			<b>48.000</b>
<b>Requerimiento mensual</b>			<b>1.200.000</b>

#### - Para producción de Detergentes

Producción inicial diaria: 20 Lts.

Días de Operación: 25 días /Mes

Trietanol amina	500 gr.		
Ac. Sulfónico	2 lt.		
Soda Caústica	200 gr		
Escencias	20 ml		
<b>Requerimiento diario</b>	24.000	Gs/Kit	
<b>Requerimiento mensual</b>	1.200.000	Gs.	

#### - Para producción de Desodorantes

Producción inicial diaria: 20 Lts.

Días de Operación: 25 días /Mes

Escencias	200 ml.	60.000	
<b>Requerimiento diario: 120.000 Gs.</b>			<b>Mensual: 3.000.000 Gs.</b>

<sup>4</sup> Solo se calculan insumos de producción, no se incluyen Mano de Obra, ni pago de servicios.



*Pastor Sonia M  
Intendente.*

## 10.2 Anexo 2 – Programa de capacitación

La metodología de capacitación incluye Charlas técnicas y Prácticas de campo.

El desarrollo del programa se efectuará en diez y seis módulos teórico – prácticos, totalizando 90 horas académicas. El número de participantes por capacitación será de unas 40 mujeres, pudiéndose ampliar a otros miembros de sus familias o de la comunidad particularmente jóvenes.

Por otra parte se prevé el seguimiento de las actividades realizadas en el marco del microproyecto a través de visitas al local comunitario y a las viviendas, para asegurar la aplicación de las prácticas recomendadas e introducir medidas correctivas oportunas.

Al término del programa, se espera que cada familia desarrolle:

- i. Valoración del trabajo grupal con miras al crecimiento organizativo y productivo.
- ii. Concienciación sobre la importancia de la elaboración, comercialización y venta de productos artesanales
- iii. Capacidad para operar el Centro Micro-industrial Comunitario.
- iv. Conciencia ambiental y posibilidades de mejorar y conservar el entorno agroecológico

El instructor deberá realizar:

- i. Preparación, convocatoria e inscripción para los eventos de capacitación.
- ii. Elaboración materiales didácticos.
- iii. Adquisición de materiales p/ prácticas.
- iv. Realización de los eventos

### EJE TEMÁTICO: Organización Comunitaria y Procedimientos Administrativos Básicos

#### Módulo 1: Teórico

Capacitación sobre Organización Comunitaria: el proyecto comunitario, importancia y ventajas del trabajo en equipo, planificación de finca.

#### Módulo 2: Teórico – Práctico

Capacitación en procedimientos administrativos básicos: Manejo de Registro Ingreso / Egreso, Balance, Costos de Producción, Requerimiento y utilización de Mano de Obra – Registro de tiempo trabajado por cada miembro de comité, Distribución de excedentes.

#### Módulo 3: Teórico – Práctico

Capacitación en comercialización de productos artesanales: técnicas de embasado, promoción y comercialización.

### EJE TEMÁTICO: Panificados

#### Módulo 4: Teórico – Práctico



Pastor Soria M.  
Intendente.

Utilización adecuada de las maquinarias. Mantenimientos básicos. Medidas de seguridad. Primeros Auxilios.

**Módulo 5 y 6: Teórico –Práctico**

Capacitación en procedimientos y elaboración de panificados: panes, galletas, masas secas (palito, coquito, etc.).

**Módulo 7: Teórico**

Capacitación sobre inocuidad y calidad en la elaboración de panificados.

**EJE TEMÁTICO: Artículos de limpiezas**

**Módulo 8 al 10: Teórico – Práctico**

Elaboración de artículos para limpieza seleccionados: detergente, lavandina, desodorante, suavizante, etc.

**Módulo 11: Teórico – Práctico**

Utilización adecuada de los equipos e implementos. Medidas de seguridad. Primeros Auxilios.

**EJE TEMÁTICO: Taller de costura**

**Módulo 12 al 15: Teórico – Práctico**

Corte y confección de prendas y artículos seleccionados: prendas de vestir, sábanas, cortinas, almohadones, etc.

**Módulo 16: Teórico – Práctico**

Utilización adecuada de las máquinas de coser. Mantenimientos básicos. Medidas de seguridad. Primeros Auxilios.



Pastor Soria M  
Intendente.

## 10.3 Anexo 3 - Compromiso de Contrapartida Local

Itacurubi del Rosario, 09 de junio de 2012

Señor  
Ing. Agr. Pastor Soria Melo  
Intendente Municipal  
Municipalidad de Itacurubi del Rosario  
Presente

Ref. Compromiso de contrapartida.

Por la presente, nosotras miembros del comité "MUJERES ACTIVAS" DE VILLA LA ESPERANZA manifestamos nuestro interés en la implementación del Proyecto de Habilitación de un Centro de Capacitación y Producción Micro-industrial.

Así mismo, nos comprometemos a participar activamente del mismo y aportar nuestra mano de obra solidaria para la **instalación de un vivero forestal** para impulsar la arborización y reforestación en nuestros predios y nuestra comunidad, de tal forma dar sostenibilidad a las acciones previstas.

En espera de una atención favorable, hago propicia la ocasión para saludarle con alta estima.

  
Gabriela Gómez Martínez  
Secretaria

  
Julia Mabel Cáceres Valdéz  
Presidenta



  
Pastor Soria M.  
Intendente.